

УДРУЖЕЊЕ ПЉЕВЉАКА У БЕОГРАДУ



СТАТУТ
УДРУЖЕЊА ПЉЕВЉАКА У БЕОГРАДУ

БЕОГРАД, МАРТ 2010.

УДРУЖЕЊЕ ПЉЕВЉАКА У БЕОГРАДУ
Број: 01-5 / 2010; датум 26. март 2010. године,
БЕОГРАД, Булевар зорана Ћинђића 109/1

На основу члана 22. Закона о удружењима («Службени гласник РС» број 51/09), а поступајући по члану 78. истог Закона, на предлог Извршног одбора Удружења Пљевљака у Београду,

Скупштина Удружења Пљевљака у Београду, на својој седници одржаној дана 26. марта 2010. године, једногласно у с в а ј а

СТАТУТ УДРУЖЕЊА ПЉЕВЉАКА У БЕОГРАДУ

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

1. Предмет Статута

Члан 1.

Овим Статутом, сагласно новом Закону о удружењима, уређују се:

1. назив и седиште Удружења,
2. област остваривања циљева Удружења и циљеви ради којих се оснива Удружење,
3. изглед и садржина печата и штамбига и симболи визуелног идентита,
4. чланство у Удружењу,
5. управљање Удружењем,
6. остваривање јавности рада,
7. начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима,
8. начин одлучивања о статусним променама и престанку рада Удружења,
9. поступак са имовином Удружења у случају престанка Удружења,
10. поступак усвајања финансијских и других извештаја,
11. упис Удружења у регистар,
12. као и друга питања од значаја за рад и пословање Удружења.

2. Сврха оснивања Удружења

Члан 2.

Удружење Пљевљака у Београду (у даљем тексту Статута: Удружење) јесте добровољна, невладина, нестраначка, непрофитабилна и самостална организација заснована на слободном и јавном удруживању више физичких лица пореклом са територије Пљеваљског краја, који су се удружили и основали Удружење ради остваривања договорених заједничких циљева и интереса утврђених овим Статутом и другим актима Удружења, у складу са законом.

3. Стицање статуса правног лица

Члан 3.

Удружење, у складу са Законом о удружењима, стиче статус правног лица у правном саобраћају даном његовог уписа у Регистар.

4. Време на које је основано Удружење

Члан 4.

Удружење је основано на неодређено време.



5. Законитост рада Удружења

Члан 5.

Удружење остварује своје активности у складу са законом, овим Статутом и другим општим актима Удружења, као и правилима савеза и других повезаних удружења чији је члан.

6. Простор деловања Удружења

Члан 6.

Удружење првенствено делује на подручју Града Београда и преко својих делова на територији Србије.

II КОНСТАТАЦИЈЕ О ОСНИВАЊУ УДРУЖЕЊА

1. Оснивање Удружења

Члан 7.

Удружење Пљевљака у Београду основали су Одлуком грађани Пљеваља стално настањени у Београду на Оснивачкој скупштини одржаној дана 15.04.1995. године.

Списак оснивача Удружења и Одлука о оснивању Удружења су саставни део овог Статута.

На Оснивачкој скупштини донет је и први Статут Удружења Пљевљака у Београду.

Матични број Удружења је: 17175521. ПИБ : 102725125

2. Упис Удружења у регистар Савезног министарства правде

Члан 8.

Удружење Пљевљака у Београду уписано је у Регистар удружења, друштвених организација и политичких организација код Савезног министарства правде, као друштвена организација, на регистарском листу број 221 под редним бројем 90 (решење Савезног министарства правде 2/2 бр.090/4-1995-02 од 09.06.1995. године).

Члан 9.

На годишњој Скупштини Удружења Пљевљака у Београду, која је одржана 20.06.2001. године, усвојене су измене и допуне првог Статута Удружења Пљевљака у Београду.

III НАЗИВ И СЕДИШТЕ УДРУЖЕЊА

Члан 10.

Пуни назив под којим послује Удружење је: УДРУЖЕЊЕ ПЉЕВЉАКА У БЕОГРАДУ.

Назив Удружења исписује се на српском језику и ћириличним писмом.

Члан 11.

Удружење Пљевљака у Београду има скраћени назив: УПБ.



Члан 12.

Назив Удружења употребљава се у правном саобраћају у облику у коме је уписан у Регистар.

Члан 13.

Седиште Удружења је у Београду, општина Нови Београд, Булевар Зорана Ћинђића број 109 / I.

IV ОБЛАСТ ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА И ЦИЉЕВИ РАДИ КОЈИХ ЈЕ ОСНОВАНО УДРУЖЕЊЕ

1. Област остваривања циљева

Члан 14.

Област рада Удружења је да, на основама јавности, остварује и унапређује сталне везе са завичајем, а нарочито **неговање традиција и промовисања културе, језика и других историјских вредности народа завичаја и његових стваралаца.**

2. Циљеви ради којих је основано Удружење

Члан 15.

Циљеви ради којих је основано Удружење су:

1. подстицање и пружање научне, стручне и сваке друге помоћи и учешћа у активностима које се покрећу у завичајној општини од значаја за неговање богате традиције, културних наслеђа и културе завичаја, или заштите његовог идентитета и језика као традиционалне вредности, са циљем да, на тај начин, Удружење учествује и даје свој допринос народу завичаја у очувању своје традиције,
2. успостављање међусобних контаката у разним облицима са завичајем и његово стално повезивање са грађанима Београда који су пореклом са територије општине Пљеваља,
3. упознавање грађана Београда и других грађана у земљи и ван земље са природним лепотама, условима живљења и духовним стваралаштвом људи Пљеваљског краја,
4. повезивање прифредних друштава и других организација Београда са предузетницима и привредним друштвима пљеваљског краја у разним облицима, са циљем успостављања контаката и ближе међусобне пословне сарадње и презентација пољопривредних и других домаћих производа,
4. организовање традиционалних другарских сусрета, културно забавног карактера, за Пљевљаке свих узраста који живе и раде у Београду, у циљу њиховог међусобног повезивања, зближавања и дружења, очувања и неговања обичаја и традиција свога краја и на тај начин оживљавања присећања, жеља и тежњи за успостављање комуникација у разним облицима са завичајем.

V ЧЛАНСТВО У УДРУЖЕЊУ

Члан 16.

Чланство у Удружење је добровољно, на основу поднете писмене изјаве о приступању у Удружење, односно учлањењу, на начин како је регулисано законом.



Члан Удружења може бити свако лице које је рођено или води порекло из Пљеваљског краја, без обзира на место у коме живи.

Чланом Удружења може постати и друго лице које прихвата циљеве и Статут Удружења.

Физичко лице може бити члан Удружења независно од година старости, у складу са Законом о удружењима.

Правно лице може постати чланом Удружења на основу поднете пријаве о учлањењу у Удружење.

Члан 17.

Удружење води евиденцију о својим члановима.

Чланство у Удружењу стиче се даном уписа члана у књигу евиденције чланова Удружења.

Лицу (правном или физичком) уписаном у књигу евиденције чланова Удружења издаје се чланска карта која садржи: назив и амблем Удружења, редни број уписа у књигу евиденције, име и презиме члана, место за печат, ознаке за уношење података о износу и датуму плаћене чланарине, као и текст одредби из Статута којима су означени област остваривања циљева и циљеви ради којих је основано Удружење.

Члан 18.

Члан Удружења дужан је да благовремено плаћа чланарину.

Висину чланарине и рокове за плаћање чланарине за текућу годину утврђује Извршни одбор Удружења.

Члан 19.

Чланови Удружења једнаки су у правима и вршењу дужности и овлашћења, која имају по овом Статуту.

Члан 20.

Удружење може да има и почасне чланове.

Почасним чланом Удружења може да се прогласи лице које је својим делом постигло нарочите заслуге за Пљеваљски крај или је својим радом или добротинством значајно допринело афирмацији Пљеваског краја или раду Удружења.

Члан 21.

Чланство у Удружењу престаје услед његове неактивности, неизмирењем обавеза плаћања чланарине за текућу годину или његовом смрћу, или ако својеволјно иступи из Удружења подношењем писмене изјаве.

Члан може да буде искључен из Удружења ако злоупотребљава чланство у Удружењу ради властите користи, или ако рад Удружења користи у политичке или страначке сврхе, или ако се својим понашањем грубо огреши о правила Удружења.

Члан 22.

Члан Удружења има право:

- 1) да бира и буде биран у органе Удружења,
- 2) да буде информисан о раду Удружења и да учествује у његовим активностима,
- 3) да даје предлоге, примедбе и друге иницијативе из делатности рада Удружења,
- 4) да може покренути поступак пред надлежним основним судом за

утврђивање ништавости општег акта или одлуке Удружења која је донета супротно Статуту и закону, у року од 15 дана од дана сазнања за акт односно одлуку, а најкасније у року од шест месеци од дана доношења акта односно одлуке.

Члан 23.

Члан Удружења има обавезе:

- 1) да спроводи програмске активности Удружења, у складу са одредбама овог Статута,
- 2) да својим афинитетом и стручним радом доприноси и учествује у реализацији основних циљева и задатака Удружења,
- 3) да редовно плаћа Удружењу годишњу чланарину.

VI УПРАВЉАЊЕ УДРУЖЕЊЕМ

Члан 24.

Чланови Удружења управљају Удружењем непосредно на Скупштини Удружења или посредно преко својих изабраних представника у органе Удружења (председник Удружења, Извршни одбор и Надзорни одбор Удружења).

1. Скупштина Удружења

Члан 25.

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину чине сви чланови Удружења.

Правно лице које је члан Удружења, остварује своје право управљања у Скупштини Удружења преко свог пуномоћника.

Члан 26.

Скупштина Удружења:

1. усваја Статут и друге акте о унутрашњој организацији и раду Удружења, као и њихове измене и допуне,
2. бира председника – заступника Удружења из реда чланова Удружења,
3. бира чланове Извршног одбора и Надзорног одбора,
4. утврђује годишњи план рада и план извора средстава за материјално и финансијско пословање Удружења,
5. разматра и усваја годишње извештаје о раду и материјалном и финансијском пословању Удружења,
6. разматра и усваја извештаје Надзорног одбора,
7. одлучује о стицању, коришћењу и располагању са имовином Удружења,
8. проглашава почасним члановима Удружења заслужна лица, на предлог Извршног одбора Удружења,
9. одлучује о удруживању у савезе и друге облике повезивања Удружења и о његовом удруживању у међународне организације,
10. доноси одлуке о статутарним променама и престанку рада Удружења.

Члан 27.

Редовна седница Скупштине Удружења одржава се једном годишње.

Скупштину сазива председник Удружења, са дневним редом који предлаже Извршни одбор Удружења.

Председник Удружења отвара седницу Скупштине Удружења.



Дневни ред за седницу утврђује Скупштина.

Седници председава радно председништво, које бира Скупштина на предлог Извршног одбора Удружења.

Члан 28.

Ако наступе ванредне околности од значаја за рад Удружења може се сазвати ванредно заседање Скупштине Удружења.

Захтев за ванредно сазивање Скупштине Удружења, у писаном облику, могу поднети Извршни одбор Удружења или најмање једна петина чланова Удружења, са образложеним предлогом дневног реда.

Ванредна седница Скупштине мора се одржати најкасније у року од 30 дана од дана доношења захтева за њено сазивање.

Члан 29.

Скупштина може да заседа и доноси одлуке ако седници присуствује најмање 27 чланова Удружења, што чини половину + 1 од 52 оснивача Удружења.

За доношење одлуке на седници Скупштине потребно је да се позитивно изјасни најмање 2/3 чланова Удружења присутних седници Скупштине.

Одлуке се доносе јавним гласањем.

2. Председник – заступник Удружења

Члан 30.

Удружење има председника – заступника Удружења, кога бира Скупштина јавним гласањем на време од четири године.

Члан Удружења може се за председника – заступника Удружења узастопно бирати више пута.

Члан 31.

Председник – заступник Удружења:

1. оперативно руководи радом Удружења,
2. представља, потписује и заступа Удружење, без ограничења,
3. сазива и отвара седницу Скупштине,
4. стара се о извршавању одлука Скупштине и Извршног одбора Удружења,
5. стално иницира и подстиче различите активности од значаја за афирмативни рад Удружења и његово повезивање са сродним или сличним удружењима и организацијама на територији града Београда, у унутрашњости Србије и на територији Пљеваља, као завичајног краја,
6. врши или органзује и друге послове који произилазе из области остваривања циљева Удружења, односно који су утврђени овим Статутом или одлукама Скупштине Удружења.

Члан 32.

Председник Удружења, у вршењу своје функције заступника, дужан је да се придржава овлашћења која су утврђена овим Статутом или одлуком Скупштине Удружења.

3. Извршни одбор Удружења

Члан 33.

Извршни одбор Удружења је орган Скупштине Удружења који управља радом Удружења између две седнице Скупштине, у складу са законом и овим Статутом.

Извршни одбор сачињавају председник Удружења и осам чланова које бира Скупштина јавним гласањема.

Кандидатску листу Скупштини за избор чланова у Извршни одбор подноси председник Удружења, водећи рачуна о сразмерној заступљености по територијалном принципу чланства и о потреби њиховог хтења и умећа за остваривањем циљева и успешног деловања Удружења.

Чланови Извршног одбора бирају се на време од четири године и могу бити поново бирани.

Члан 34.

Председник Удружења сазива седнице Извршног одбора Удружења и председава седницама Извршног одбора.

На седници Извршног одбора води се записник који потписују председник Удружења и записничар.

Члан 35.

Извршни одбор Удружења:

1. покреће и организује активности које су у функцији остваривања циљева Удружења,
2. припрема материјале и предлоге одлука и других аката о којима одлучује Скупштина,
3. извршава одлуке Скупштине и друге задатке који произилазе из Статута или других аката за Удружење као целину,
4. утврђује висину чланарине и стара се о благовременој наплати, као и о другим изворима за стицање финансијских и материјалних средстава, управља имовином Удружења и организује вођење материјално-финансијског пословања Удружења,
5. стара се и организује вршење стручних, административних и техничких послова за Удружење,
6. стара се о обавештавању јавности о раду Удружења,
7. организује и стара се о проширењу сарадње Удружења са појединцима, организацијама, установама и државним органима општине у Пљевљима, граду Београду и другим местима у земљи, а по потреби и са личностима и институцијама ван земље, ако је одржавање такве везе и сарадње од интереса за остваривање циљева удружења,
8. утврђује оквире политичких или других ставова које ће председник – заступник Удружења користити у контактима са трећим лицима по битним питањима од значаја за Удружење,
9. одлучује о промени седишта Удружења,
10. врши и друге послове утврђене Статутом или одлукама Скупштине.

Члан 36.

Извршни одбор Удружења образује Програмски савет као своје стручно радно тело, састављено из реда чланова Удружења.

На програмске активности, које утврди Програмски савет, сагласност даје Извршни одбор Удружења.

Члан 37.

Извршни одбор, ради вршења појединих послова од интереса за рад и остваривање циљева Удружења, може образовати и друга повремена или стална радна тела.



Сходно указаној потреби, Извршни одбор може из реда својих чланова изабрати подпредседника, секретара и благајника у Извршном одбору и да појединачним одлукама утврди попис њихових послова, обавеза и задатака. Њихов избор траје колико и време њиховог избора за чланове Извршног одбора.

Члан 38.

Извршни одбор ради и одлучује на седницама.

Извршни одбор пуноважно одлучује ако седници присуствује више од половине његових чланова, у чији се број урачунавају и чланови који су се телефонски односно електронски изјаснили.

Одлука или закључак се сматра донетим ако се за његово доношење изјаснило више од половине свих чланова Извршног одбора Удружења, рачунајући и оне чланове који су телефонски односно електронски гласали.

Члан 39.

Упражњено место члана у Извршном одбору Удружења (због подношења оставке или из других разлога) попуњава се кооптацијом на првој наредној седници Извршног одбора Удружења.

Уколико се број чланова Извршног одбора смањи испод половине, а не изврши се кооптација, преостали чланови овог органа имају дужност да сазову Скупштину Удружења ради избора недостајућег броја чланова.

4. Надзорни одбор Удружења

Члан 40.

Удружење има Надзорни одбор.

Надзорни одбор контролише законитост рада Удружења, прати исправност рада и пословања органа Удружења и овлашћених појединаца у коришћењу и располагању имовином и финансијским средствима Удружења, врши увид у пословне књиге и рачуне и налаже отклањање уочених неправилности и може обуставити исплате по рачунима и извршење одлука које сматра незаконитим.

Члан 41.

Надзорни одбор има три члана и три заменика чланова, које бира Скупштина Удружења јавним гласањем на време од четири године и који могу бити поново бирани за чланове Надзорног одбора.

Надзорни одбор је независан орган Удружења и за свој рад одговара Скупштини.

Надзорни одбор Удружења из реда свих чланова бира председника.

Члан 42.

Надзорни одбор подноси Скупштини извештаје о свом раду.

Ако установи крупније неправилности у раду и пословању Удружења, или ако није у могућности да обавља своје задатке и послове, Надзорни одбор ће затражити сазивање ванредне седнице Скупштине.



5. Одговорност чланова органа за штету коју проузрокују Удружењу

Члан 43.

Чланови органа Удружења одговарају солидарно за штету који својом одлуком проузрокују Удружењу, ако је та одлука донета грубом непажњом или с намером да се штета проузрокује, осим ако су у поступку доношења одлуке издвојили своје мишљење у записник.

Поступак за накнаду штете покреће се на основу одлуке Надзорног одбора Удружења. Одлуком се може одредити посебни заступник Удружења у поступку за накнаду штете.

Одредбе овог члана примењују се и на радње председника – заступника Удружења.

VII ИМОВИНА УДРУЖЕЊА И ОБАВЉАЊЕ АКТИВНОСТИ

1. Начин стицања имовине и измирења обавеза Удружења

Члан 44.

Удружење може стицати имовину од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона (у новцу или природи), финансијских субвенција, оставина, камата на улоге, или на други законом дозвољени начин.

Обавезе Удружења које настају из основа његовог постојања, рада и обављања активности ради којих је и основано, финансирају се из средстава која Удружење стиче по основу става 1 овог члана.

2. Активности Удружења

Члан 45.

Удружење може да врши само оне активности којима се остварују циљеви утврђени овим Статутом.

За вршење своје активности Удружење ће непосредно обављати

91330 - делатност осталих организација на бази учлањења на другом месту непоменутих.

Поред своје главне делатности из става два овог члана, Удружење може непосредно да обавља привредне или друге делатности којима ће се у мањем обиму стицати добит за остваривање својих циљева, у складу са законом којим се уређује класификација делатности, и то:

74402 - остале услуге рекламе и пропаганде,

односно још и следеће делатности:

1. креирање и спровођење пропагандних кампања,
2. дистрибуција или испорука пропагандног материјала или узорака и обезбеђивање простора за пропаганду
3. кетеринг : организација банкета и пријема, свадби, забава и других прослава и приредби
4. посредовање у продаји пољопривредних производа, дрвене грађе и грађевинског материјала,
5. организација и услуге у домаћој радиности,
6. организација продаје оброка и пића (по принципу кантине),
7. образовање одраслих уз рад за производна грађевинска занимања, ван система редовног школског образовања (теоретски и практично), у пословним погонима привредних друштава,
8. штампање на машинама за умножавање, компјутерским штампачима и фото- копир и термо- копир апаратима.

Делатности из става 2 и 3 овог члана уписују се у регистар и обављају се у складу са прописима којима је уређена област у коју спадају напред описане активности.

Удружење нема право да остварену добит од привредне или друге делатности распоређује својим оснивачима, члановима Удружења или са њима повезаним лицима.

Под повезаним лицима у смислу става 4. овог члана сматрају се лица која су као таква утврђена Законом о привредним друштвима.

Члан 46.

Удружење може да подстиче или да врши реализацију дела програма који је од јавног интереса, ако се за такву активност обезбеђују средства у буџету надлежног министарства или друге друштвено-политичке заједнице.

3. Пословне књиге и финансијски извештаји

Члан 47.

Удружење води пословне књиге, сачињава финансијске извештаје и подлеже вршењу ревизије финансијских извештаја, у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

Годишњи обрачуни и извештаји о активностима Удружења подnose се члановима Удружења на годишњој Скупштини Удружења.

4. Одговорност за обавезе Удружења

Члан 48.

За своје обавезе Удружење одговара целокупном својом имовином.

Чланови Удружења и органи Удружења могу лично одговорати за обавезе Удружења, ако поступају са имовином Удружења као да је у питању њихова имовина или злоупотребе Удружење као форму за незаконите или преварне сврхе и ако такав поступак покрене Надзорни одбор Удружења.

5. Република Србија као прималац имовине Удружења

Члан 49.

Ако се у тренутку престанка Удружења не може поступити на начин Законом о Удружењима, имовина Удружења постаје имовина Републике Србије, с тим што право коришћења припада јединици локалне самоуправе на чијој је територији било седиште Удружења.

VIII ИЗГЛЕД И САДРЖИНА ПЕЧАТА И ШТАМБИЉА И СИМБОЛИ ВИЗУЕЛНОГ ИДЕНТИТЕТА

Члан 50.

Удружење има свој печат, штамбиљ и симболе визуелног идентитета (заштитни знак и меморандум).

Члан 51.

Печат Удружења је округлог облика пречника 4 см у коме је исписан текст по ободу ћириличним писмом и гласи: «Удружење Пљевљака у Београду - УПБ», а у средини реч «Београд».



Члан 52.

Штамбиљ је правоугаоног облика, величине 7 x 2,5 см, који садржи пуни назив Удружења, седиште Удружења као и простор за уписивање броја и датума, место Београд, Булевар Зорана Ђинђића број 109 / I.

Текст на штамбиљу исписан је ћириличним писмом.

Члан 53.

Печатом и штамбиљом рукује лице које задужи председник – заступник Удружења.

Члан 54.

Меморандум Удружења је штампани образац који се употребљава у правном саобраћају на коме су одштампани сви подаци о Удружењу, у складу са садржајем који је прописан законом.

Члан 55.

Заштитни знак Удружења има изглед два класја, а међу њима скраћени назив УПБ, над та три слова је књига и јелка, а све то полукружно по ободу класја уписан је назив: Удружење Пљевљака у Београду.

IX СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

Члан 56.

Статусне промене могу наступити променом правног положаја Удружења, и то код спајања, припајања или поделе Удружења.

Одлуку о статусној промени доноси Скупштина Удружења, на предлог Извршног одбора, у складу са законом.

X ПРЕСТАНАК УДРУЖЕЊА

Члан 57.

Брисањем из Регистра Удружење губи статус правног лица.

Брисање из Регистра врши се на један од начина:

1. ако се број чланова Удружења смањи испод броја оснивача потребног за оснивање удружења,
2. ако Скупштина Удружења донесе одлуку о престанку рада,
3. ако је извршена статусна промена по одлуци Скупштине која, у складу са законом, има за последицу престанак удружења,
4. ако се утврди да Удружење не обавља активности на остваривању својих циљева или ако је протекло двоструко више времена од времена које је утврђено Статутом за одржавање редовне седнице Скупштине а она није одржана,
5. ако је Удружењу забрањен рад,
6. стечајем.

По престанку рада Удружења, сва његова архива предаје се на даље чување и коришћење Завичајном музеју у Пљевљима.

XI ПОСТУПАК ЗА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА

Члан 58.

Измене и допуне Статута врше се на начин и по поступку утврђеном за његово доношење.

Иницијативу за измене и допуне Статута може поднети сваки члан Удружења.

Извршни одбор Удружења оцењује оправданост поднете иницијативе и ако оцени оправданост одлучиће о припреми израде предлога измена и допуна Статута.

О усвајању измена и допуна одлучује Скупштина Удружења на седници.

XII ПОСЛОВНО ПОВЕЗИВАЊЕ И ДЕЛОВИ УДРУЖЕЊА

Члан 59.

Удружење се може удруживати у савезе и у друге облике пословног повезивања у земљи и у иностранству, у складу са законом.

Члан 60.

Удружење може основати регионалне канцеларије, клубове, огранке или одељења у градовима Србије као своје организационе облике удруживања Пљевљака из тих средина.

Основани организациони делови у смислу става 1 овог члана су интегрални делови који делују у оквиру Удружења и немају статус правног лица.

Део Удружења може се основати на писмени захтев најмање пет физичких лица из места у коме имају стално пребивалиште и воде порекло из Пљеваљског краја.

XIII УПИС У РЕГИСТАР

Члан 61.

Удружење се на основу пријаве уписује у Регистар код Агенције за привредне регистре, са подацима који су прописани законом.

У Регистар се уписују и промене које настају: изменама и допунама Статута, избором другог заступника, статусним променама, подаци везани за ликвидацију и стечај, забраном рада, као и престанак Удружења.

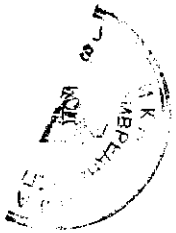
Упис промене података врши се на основу пријаве коју подноси председник – заступник Удружења у року од 15 дана од дана настале односно усвојене промене

XIV ЈАВНОСТ РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 62.

Рад Удружења је јаван.

Удружење обавештава своје чланове и јавност о свим питањима која су од значаја за рад Удружења, и то на састанцима органа и седницама Скупштине, преко свог «Билтена», на огласној табли у седишту Удружења, преко завичајног листа «Пљеваљске новине» или на други пригодан начин.



XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 63.

Председник – заступник Удружења дужан је да у року од 15 дана од дана усвајања овог Статута поднесе Агенцији за привредне регистре пријаву за упис пререгистрације односно усклађивања организације Удружења и Статута Удружења са Законом о удружењима, са прилозима: копију решења о упису Удружења у регистар друштвених организација и удружења грађана при Министарству правде, Одлуку Скупштине о избору председника – заступника Удружења, оверену фотокопију личне карте заступника Удружења, као и два примерка новог Статута Удружења.

Председник – заступник Удружења, као законски подносилац пријаве, може дати писмено пуномоћје другом лицу да, сагласно ставу 1 овог члана, поднесе пријаву за упис усклађивања у Регистар код Агенције за привредне регистре у Београду. Писмено пуномоћје мора бити оверено од стране надлежног органа за оверу потписа (општине или суда).

Члан 64.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Удружења донет на седници Скупштине Удружења која је одржана 15.04.1995. године, са његовим изменама и допунама донетим на седници Скупштине од 20.06.2001. године.

Члан 65.

Овај Статут ступа на снагу даном његовог доношења на седници Скупштине Удружења.



ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СКУПШТИНЕ,

[Handwritten signature]

Саставни део Статута су: Списак оснивача Удружења и Одлука Оснивачке скупштине о оснивању Удружења са седнице од 15.04.1995. године.



[Handwritten signature]

АГЕНЦИЈА ЗА
ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

13-04-2010

БЕОГРАД